

CARTA DEI SERVIZI SPISAL

**Servizio di Prevenzione Igiene e Sicurezza
negli Ambienti di Lavoro**

Direttore: Dott.ssa Rosana Bizzotto

REGIONE DEL VENETO



ULSS6
EUGANEA

Direttore

Dott.ssa Rosana Bizzotto

email: *rosana.bizzotto@aulss6.veneto.it*

SEDE, CONTATTI E ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO



Padova

Distretto Padova Bacchiglione, Terme Colli e Piovese

via Ospedale, 22 - 35131 Padova

Segreteria

Tel.: 049.5494252

Email.: spisal.ulss16@aulss6.veneto.it - **PEC:** protocollo.aulss6@pecveneto.it

Camposampiero

Distretto Alta Padovana

Centro Servizi Socio Sanitari "Guido de Rossignoli"

via Cao del Mondo,1

35012 Camposampiero (Padova)

Segreteria

Tel.: 049.9822145 - **Fax.:** 049.9822154

Email: direzione_spisal@aulss6.veneto.it - **PEC:** protocollo.aulss6@pecveneto.it

Conselve

Distretto Padova SUD

Piazza Cesare Battisti, 11

35026 Conselve (Padova)

Segreteria

Tel.: 049.9598730 - **Fax.:** 049.9598729

Email.: segreteria.spisal@aulss6.veneto.it - **PEC:** protocollo.aulss6@pecveneto.it

La segreteria è aperta al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12.

AMBITO TERRITORIALE



Camposampiero - Distretto Alta Padovana



Padova - Distretto Padova Bacchiglione, Terme Colli e Piovese



Conselve - Distretto Padova SUD

PADOVA

Distretto Padova Bacchiglione (Distretto 1 - Ex Ulss 16) – Comune di Padova, quartieri: Centro (Centro Storico), Est (Brenta-Venezia, Forcellini-Camin), Sud-Ovest (Armistizio, Savonarola), Nord (Arcella, San Carlo, Pontevigodarzere), Ovest (Brentella, Valsugana).

Comuni di: Cadoneghe e Limena, Noventa Padovana e Saonara.

Distretto Padova Terme Colli (Distretto 2 - Ex Ulss 16) - Comuni di: Abano Terme, Cervarese Santa Croce, Mestrino, Montegrotto Terme, Rovolon, Rubano, Saccolongo, Selvazzano Dentro, Teolo, Torreglia, Veggiano.

Distretto Padova Piovese (Distretto 3 - Ex Ulss 16) - Comune di Padova, quartieri: Sud-Est (Città Giardino, Madonna Pellegrina, SS Crocefisso, Salboro, Guizza, Santa Croce, Sant'Osvaldo, Bassanello e Voltabarozzo).

Comuni di: Albignasego, Arzergrande, Brugine, Casalserugo, Codevigo, Correzzola, Legnaro, Maserà, Piove di Sacco, Polverara, Pontelongo, Ponte San Nicolò , S. Angelo di Piove di Sacco.

CAMPOSAMPIERO

Distretto Alta Padovana (Distretto 4 - ex Ulss 15) – Comuni di: Borgoricco, Campo San Martino, Campodarsego, Campodoro, Camposampiero, Carmignano di Brenta, Cittadella, Curtarolo, Fontaniva, Galliera Veneta, Gazzo Padovano, Grantorto, Loreggia, Massanzago, Piazzola sul Brenta, Piombino Dese, San Giorgio delle Pertiche, San Giorgio in Bosco, San Martino di Lupari, San Pietro in Gù, Santa Giustina in Colle, Tombolo, Trebaseleghe, Vigodarzere, Vigonza, Villa del Conte, Villafranca Padovana, Villanova di Camposampiero.

CONSELVE

Distretto Padova Sud (Distretto 5 - ex Ulss 17) – Comuni di: Agna, Anguillara Veneta, Arquà Petrarca, Arre, Bagnoli di Sopra, Baone, Barbona, Battaglia Terme, Borgo Veneto (Megliadino San Fidenzio, Saletto, Santa Margherita d'Adige), Bovolenta, Candiana, Carceri, Cartura, Casale di Scodosia, Castelbaldo, Cinto Euganeo, Conselve, Due Carrare, Este, Galzignano Terme, Granze, Lozzo Atestino, Masi, Megliadino San Vitale, Merlara, Monselice, Montagnana, Ospedaletto Euganeo, Pernumia, Piacenza d'Adige, Ponso, Pozzonovo, San Pietro Viminario, Sant'Elena, Sant'Urbano, Solesino, Stanghella, Terrassa Padovana, Tribano, Urbana, Vescovana, Vighizzolo d'Este, Villa Estense, Vo'.

OBIETTIVI



Promuovere la salute e la sicurezza negli ambienti di lavoro attraverso la prevenzione delle malattie, degli infortuni e delle disabilità, il miglioramento del benessere organizzativo, la crescita della cultura della prevenzione, il contrasto alle disuguaglianze in termini di salute.

ATTIVITA'



- Vigilanza in aziende e cantieri edili sul rispetto delle condizioni di igiene e sicurezza
- Controllo sul sistema di prevenzione aziendale e sull'applicazione del Dlgs 81/2008
- Controllo della sorveglianza sanitaria dei lavoratori effettuata dai medici competenti delle imprese
- Indagini in caso di infortuni sul lavoro gravi al fine di definirne la causa e le responsabilità ed evitare il loro ripetersi
- Indagini su malattie professionali e/o di patologie correlate con il lavoro con l'obiettivo di definirne le cause, individuare le responsabilità e migliorare le condizioni di lavoro
- Attività di monitoraggio sanitario rivolto ai lavoratori ex esposti ad amianto
- Visite di consulenza richieste dai Medici di Medicina Generale su patologie da lavoro
- Esame dei ricorsi contro il giudizio di idoneità espresso dal medico competente aziendale
- Collaborazione con il Servizio Integrazione Lavorativa (SIL) per l'inserimento lavorativo dei soggetti disabili
- Autorizzazioni e pareri e/o nulla osta, previsti da leggi, relativi a problemi di igiene e sicurezza del lavoro (pareri su nuovi insediamenti produttivi, autorizzazioni all'uso di locali interrati e seminterrati, piani di bonifica amianto, restituibilità di ambienti bonificati da amianto)
- Corsi di formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro
- Corsi di formazione regionali, operativi e gestionali, per l'abilitazione dei soggetti addetti ad attività di rimozione dell'amianto
- Informazione e assistenza rivolta ad aziende e lavoratori
- Sportello di assistenza, ascolto e orientamento sul disagio lavorativo
- Approfondimento psico-diagnostico della condizione di stress lavoro-correlato

PERSONALE



- Medici del Lavoro
- Tecnici della Prevenzione
- Assistenti sanitari
- Personale amministrativo
- Psicologi
- Ingegneri

I Tecnici della Prevenzione e i medici svolgono le funzioni di Ufficiale di Polizia Giudiziaria.

Servizio di pronta disponibilità

È attivo un Servizio di Pronta Disponibilità notturna, prefestiva e festiva dei Tecnici della Prevenzione riservato per gli interventi urgenti in caso di infortunio sul lavoro.

COME VIENE SVOLTA L'ATTIVITÀ - TEMPI DI ATTESA



Le attività di controllo presso le aziende e i cantieri edili sono svolte su richiesta della magistratura o nell'ambito di programmi nazionali, regionali o locali di prevenzione. In caso di riscontro di violazioni, al contravventore viene trasmesso un verbale di contestazione con le prescrizioni e i tempi per l'adeguamento. La parte del verbale relativa alle sole prescrizioni è inviata anche al Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS).

I rapporti relativi ad inchieste per infortuni e per malattie professionali sono trasmessi esclusivamente alla Magistratura. I singoli interessati possono inoltrare motivata richiesta di accesso agli atti ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i.

Le visite di consulenza sono fissate entro 30 giorni dalla richiesta e le conclusioni sono rilasciate al termine della valutazione che può prevedere accertamenti sanitari integrativi da espletare presso altri Servizi e verifiche in azienda. I tempi per la consegna del referto conclusivo sono in genere garantiti entro 30 giorni dalla data della visita.

Per il ricorso avverso il giudizio del medico competente, il lavoratore viene convocato a visita medica. La decisione del ricorso è comunicata entro 90 giorni dalla data di presentazione dello stesso.

Autorizzazioni, Pareri e nulla osta sono rilasciati entro 30 giorni dalla data di presentazione della richiesta, salvo la previsione del silenzio-assenso.

L'accesso allo sportello di assistenza e ascolto sul disagio lavorativo avviene su appuntamento entro 10 giorni dalla richiesta.

IMPEGNI NEI CONFRONTI DEGLI UTENTI



Accoglienza e orientamento

- Il personale della segreteria garantisce all'utente una corretta informazione sulle modalità di accesso al servizio richiesto. Se possibile mette immediatamente in comunicazione l'utente con gli operatori disponibili.
- La Carta dei servizi e il biglietto da visita sono messi a disposizione degli utenti presso la segreteria del servizio e vengono distribuiti nelle occasioni di incontro.
- Ogni operatore è identificabile dal nome e dalla qualifica riportata sulla tabella posta all'ingresso dell'ufficio nonché dal tesserino di riconoscimento.

Personalizzazione ed umanizzazione

- Ogni operatore si rivolge agli utenti con cortesia e disponibilità, prestando la massima attenzione alle richieste e ai problemi che gli vengono presentati ed eroga le proprie prestazioni tutelando la riservatezza e la privacy.

Completezza e chiarezza dell'informazione sanitaria

- Gli utenti vengono informati circa le procedure e la tempistica delle prestazioni erogate.
- Il cittadino viene seguito dal personale professionalmente più competente per il servizio richiesto.

Segnalazioni e reclami

Segnalazioni e reclami degli utenti sono considerati contributi al miglioramento del servizio e si possono formulare verbalmente o in forma scritta, indirizzandoli al Servizio stesso oppure all'Ufficio relazioni con il pubblico (urp@aulss6.veneto.it).

data revisione: 28.07.2023